«Кәрім Мыңбаев атындағы №59 мектеп-лицейінің»
2026-2027 жылдарға арналған Қамқоршылық кеңес мүшелерінің құрамы

№	Кеңес мүшесінің аты-жөні	Жұмыс орны, лауазымы	Тағайындалған лауазымы
1.	Устагалиев Ернар Упагалиевич	«Назарбаев Зияткерлік мектептері» Дербес білім беру ұйымының оқулықтар мен оқу-әдістемелік кешендер редакторы, докторант	Қамқоршылық кеңес төрағасы, 4-сынып ата-анасы
2.	Жакипов Асқар Алтынбекович 87776453956	Есіл ауданы полиция департаменті, учаскелік полиция инспекторы	Қамқоршылық кеңес мүшесі, 1-сынып ата-анасы
3.	Мурзалиева Жанар Калимоллаевна 87755904545	Жеке кәсіпкер, ИП Жилищный Комплекс	Қамқоршылық кеңес мүшесі, 4-сынып ата-анасы
4.	Махамбетов Берик Турсунбаевич 87054100567	«Қазақмыс Корпорациясы» ЖШС Бас жобалау институты, техникалық-экономикалық бөлім басшысы	Қамқоршылық кеңес мүшесі, 5-сынып ата-анасы
5.	Смагулова Индира Еркиновна 87015551496	«№2 көпбейінді қалалық балалар ауруханасы», Клиникалық-диагностикалық бөлім меңгерушісі	Қамқоршылық кеңес мүшесі, 6-сынып ата-анасы
6.	Оралбеков Адилбек Алибекович 87021932231	Жеке кәсіпкер, ИП Адил	Қамқоршылық кеңес мүшесі, 7-сынып ата-анасы
7.	Байдуллаев Ердаулет Ибрагимович 87074231009	«Хабар» арнасының арнайы тілшісі	Қамқоршылық кеңес мүшесі, 8-сынып ата-анасы , хатшы
8.	Сугралиева Жанат Мухамбеткаримовна 87013700099	ҚР Су ресурстары және ирригация министрлігінің «Қазсушар» РМК, жетекші сарапшы	Қамқоршылық кеңес мүшесі, 9-сыныпң ата-анасы
9.	Караманов Иклас Сабырлиевич 87024235783	«Oil Construction Company» ЖШС Қаламқас құрылыс-монтаж қызметі, 1-санаттағы маркшейдер	Қамқоршылық кеңес мүшесі, 10-сынып ата-анасы
10.		Өзін-өзі басқару ұйымының мүшесі	Қамқоршылық кеңес мүшесі, 11-сынып оқушысы
11.		Өзін-өзі басқару ұйымының мүшесі	Қамқоршылық кеңес мүшесі, 11-сынып оқушысы

Хаттама №1
Қамқоршылық кеңесінің отырысының хаттамасы

Күні: 14.08.2026ж.
Қатысқандар:
Мектеп директоры Г.Султанова
Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Ж.Бодаева
Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Ж.Асипова
Әлеуметтік педагог А.Рахметова
Қамқоршылық кеңесінің төрағасы Е.Ұстагалиев және қамқоршылық кеңестің мүшелері

Күн тәртібінде қаралған мәселелер

1. «Мектепке жол» акциясы аясында әлеуметтік әлсіз топ балаларына материалдық көмек көрсету мақсатында мектеп оқушылары тізімдеу.
2. "Мектеп формасы талаптарының бұзылуының алдын алу жұмыстарын ұйымдастыру және әрекет ету алгоритімі" туралы
3. «Балдәурен» республикалық оқу-сауықтыру орталығының ауысымдық жоспар кестесіне сәйкес 2026 жылғы 7–26 тамыз аралығында республикалық слетке жолдама.
4. Ақылы білім беру қызметтерін ұйымдастыруды және қамтамасыз етуді жүзеге асыратын қызметкерлерге ынталандыру төлемдерін белгілеу туралы.
5. Әртүрлі

Тыңдалды:

Алғашқы күн тәртібіндегі мәселе бойынша мектеп директоры Г.Султанова кеңес мүшелерін Астана қаласы Білім басқармасы ММ 27 шілде 2026 жылғы №2050 хатымен таныстырды. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 25 қаңтардағы № 64 қаулысына және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің 2026 жылғы 16 шілдедегі № 3-21-6/4941-И хатына сәйкес, аз қамтылған және көпбалалы отбасылардан шыққан мектеп оқушыларына, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға, төтенше жағдайлардың салдарынан шұғыл көмекке мұқтаж отбасылардан шыққан балаларға жаңа оқу жылының қарсаңында көмек көрсету, сондай-ақ балалардың мектепке әлеуметтік себептермен бармау жағдайларының алдын алу мақсатында «Мектепке жол» акциясын ұйымдастыру 1 тамыздан 30 қыркүйек аралығында іске асырылады. Осы акция аясында мектеп тарапынан төмендегідей іс шаралар ұйымдастырылады. Тамыз айының 25 не дейін мектепке қамтылмай жүрген балалар мен көмекке мұқтаж балалардың дерекқоры жинақтау жұмыстары жүргізіледі.

Қамқоршылық кеңес және ата-аналар комитетінің мүшелері бірлесе отырып, «Балаларға мейірім сыйла!», «Отбасы отбасыға көмектеседі: Балаларды мектепке дайындаймыз!» қайырымдылық акцияларын өткізуге ат салусыларыңыз сұралады.

Биылғы оқу жылында осы аталған акция аясында шамамен 60 шақты оқушыға қаржылай көмек көрсетілу жоспарланып отыр. Сіздерге ұсынылған тізімде мектептегі осал топ отбасылардың оқушылар тізімі. Барлық құжаттары жинақталған.

Кеңестің күн тәртібіндегі келесі мәселе туралы директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Ж.Асипова сөз алды. "Мектеп формасы талаптарының бұзылуының алдын алу жұмыстарын ұйымдастыру және әрекет ету алгоритімі" туралы Астана қаласы Білім басқармасының 30.07.2026 ж. 107-13-21/871 хатымен таныстырды. Мектепте бірыңғай мектеп формасын сақтау ҚР «Білім туралы» заңның (2007 жыл 27 шілде) 5 бап 39 тармағында, ҚР Білім және Ғылым министрлігінің 2016 жылғы 14 қаңтардағы №26 бұйрығымен бекітілген.

Қамқоршылық кеңес мүшелері осы айтылған мәселе бойынша сіздерден барлық ата-аналар чатында тарату және ақпараттандыру жұмыстарына белсенділік танытуларыңызды сұраймыз.

Мектептің әлеуметтік педагогі А.Рахметова мектеп жасындағы балаларды сауықтыру мақсатында білім басқармасынан келген кезекті хатпен таныстырды. «Балдәурен» республикалық оқу-сауықтыру орталығының аусымдық жоспар кестесіне сәйкес 2026 жылғы 7–26 тамыз аралығында Қонаев қаласында «Жаңа буынның патриоттық рухы» әскери-патриоттық қозғалысы, 12-26 тамыз аралығында Щучинск қаласында композитордың 120 жылдығына арналған «Ахмет Жұбановтың музыкалық шыңдары» вокалды-музыкалық салоны және 13–27 тамыз аралығында Балқаш қаласында «Қауіпсіздік - басты міндет» жас жол қозғалысы инспекторларының республикалық слеті өтеді. Осы слетқа мектебіміздің 10 сынып оқушысы Манарбекқызы Айдина жолдама алып отыр. Айдина Тоғызқұмалақтан Республикалық жарыстардың бірнеше дүркін жеңімпазы.

Күн тәртібіндегі төртінші мәселе бойынша мектеп директоры Г. Султанова сөз алып, ақылы білім беру қызметтерін ұйымдастыруды және қамтамасыз етуді жүзеге асыратын қызметкерлерге ынталандыру төлемдерін белгілеу мәселесі бойынша ақпарат берді.

Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңының 63-бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 24 қазандағы №541 бұйрығымен бекітілген мемлекеттік білім беру мекемелерінің ақылы қызметтер көрсетуінен түскен ақшаны жұмсау қағидаларына, сондай-ақ тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуден түскен ақша қаражатының кірістері мен шығыстарының бекітілген жоспарына сәйкес ақылы білім беру қызметтерін ұйымдастыруды, үйлестіруді, бухгалтерлік, кадрлық және шаруашылық сүйемелдеуді қамтамасыз ететін қызметкерлердің еңбегін ынталандыру мақсатында ынталандыру төлемдерін белгілеу ұсынылды.

Ынталандыру төлемдері ақылы білім беру қызметтерін ұйымдастыруға, үйлестіруге және қамтамасыз етуге тікелей қатысатын қызметкерлерге ақылы қызметтерден түскен қаражат есебінен және бекітілген кірістер мен шығыстар жоспарына сәйкес белгіленетіні түсіндірілді.

Қамқоршылық кеңес мүшелері аталған мәселені талқылап, ұсынысты қолдады.

Бүгінгі күн тәртібінде қаралған мәселелер туралы мектеп сайты мен мектептің әлеуметтік парақшасында жариялану жұмыстары ұйымдастырылсын.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1. **«Мектепке жол» акциясы** аясында әлеуметтік осал топқа жататын оқушыларға материалдық көмек көрсету жұмыстары жалғастырылсын.
2. 2026–2027 оқу жылына әлеуметтік қолдауды қажет ететін оқушылардың тізімі бекітіліп, тиісті құжаттары толық жинақталсын.
3. Қамқоршылық кеңес пен ата-аналар комитетінің мүшелеріне «Балаларға мейірім сыйла!», «Отбасы отбасыға көмектеседі: Балаларды мектепке дайындаймыз!» қайырымдылық акцияларына белсенді қатысу ұсынылсын.
4. Мектеп әкімшілігіне әлеуметтік осал топтағы оқушылардың мектепке толық қамтылуын қамтамасыз ету, қажетті әлеуметтік және материалдық қолдау көрсету бойынша жұмыстарды ұйымдастыру тапсырылсын.
5. «Мектеп формасы талаптарының бұзылуының алдын алу жұмыстарын ұйымдастыру және әрекет ету алгоритмі» басшылыққа алынсын.
6. Сынып жетекшілеріне мектеп формасына қойылатын талаптарды оқушылар мен ата-аналарға түсіндіру, мектеп формасын сақтау бойынша ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүйелі түрде жүргізу тапсырылсын.
7. Қамқоршылық кеңес мүшелеріне ата-аналар чаттарында мектеп формасына қойылатын талаптар туралы ақпаратты таратуға және ата-аналарды ақпараттандыру жұмыстарына белсенді қатысу ұсынылсын.
8. «Балдәурен» республикалық оқу-сауықтыру орталығының ауысымдық жоспар кестесіне сәйкес өткізілетін республикалық слетке мектептің 10-сынып оқушысы Манарбекқызы Айдинаның қатысуы қолдау тапсын.
9. Айдинаның республикалық слетке қатысуына байланысты қажетті ұйымдастыру жұмыстарын қамтамасыз ету мектеп әкімшілігі мен жауапты педагогтерге тапсырылсын.
10. Күн тәртібінде қаралған мәселелер бойынша атқарылған жұмыстар туралы ақпараттарды мектептің ресми сайты мен әлеуметтік желідегі парақшаларында жариялау ұйымдастырылсын.

11. Осы қаулының орындалуын бақылау мектеп директорының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Ж. Асиповаға және әлеуметтік педагог А. Рахметоваға жүктелсін.
12. Ақылы білім беру қызметтерін ұйымдастыруды және қамтамасыз етуді жүзеге асыратын қызметкерлерге ынталандыру төлемдерін белгілеу ұсынысы қолдау тапсын.
13. Ынталандыру төлемдері ақылы білім беру қызметтерінен түскен қаражат есебінен, бекітілген кірістер мен шығыстар жоспарына және қолданыстағы нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес жүзеге асырылсын.
14. Ақылы білім беру қызметтерін ұйымдастыруға, үйлестіруге, бухгалтерлік, кадрлық және шаруашылық сүйемелдеуге қатысатын қызметкерлерге ынталандыру төлемдерінің мөлшері мен төлеу тәртібі белгіленген тәртіппен айқындалсын.
15. Мектеп әкімшілігіне ақылы білім беру қызметтерінен түскен қаражаттың мақсатты жұмсалуын және ынталандыру төлемдерінің қолданыстағы талаптарға сәйкес жүзеге асырылуын қамтамасыз ету тапсырылсын.
16. Ақылы білім беру қызметтерін ұйымдастыруға байланысты тиісті бұйрық пен қажетті құжаттарды белгіленген тәртіппен рәсімдеу мектеп директорына тапсырылсын.

Мектеп директоры Г.Султанова

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Ж.Бодаева

Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Ж.Асипова

Әлеуметтік педагог А.Рахметова

Қамқоршылық кеңесінің төрағасы Е.Ұстагалиев

Кәрім Мыңбаев атындағы №59 мектеп-лицей

ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕС ОТЫРЫСЫНЫҢ

№2 ХАТТАМАСЫ

Астана қаласы
«11» қыркүйек 2026 жыл

Өткізілген орны: Кәрім Мыңбаев атындағы №59 мектеп-лицей
Басталу уақыты: 18.00
Аяқталу уақыты: 19.20

Қамқоршылық кеңес төрағасы: Е.Ұстагалиев
Хатшы: Г.Курмангалиев

Қатысқандар: Қамқоршылық кеңес мүшелері – 7 адам.
Шақырылғандар: директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог және басқа да жауапты қызметкерлер.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Қамқоршылық кеңестің 2026–2027 оқу жылындағы негізгі міндеттерімен таныстыру және жылдық жұмыс жоспарын талқылау.
2. Жаңа оқу жылындағы мектептің тәрбие жұмысының негізгі бағыттары туралы және ішкі тәртіп ережесіне өзгеріс енгізу мәселесі.
3. «Мектепке жол» акциясы аясында әлеуметтік қолдауды қажет ететін білім алушыларға көмек көрсету жұмыстарын ұйымдастыру.
4. Білім алушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету, құқық бұзушылықтың, буллинг пен кибербуллингтің алдын алу мәселелері.
5. Мектеп пен ата-аналар қауымдастығы арасындағы өзара байланысты нығайту.
6. Білім алушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру, үйірмелер мен секцияларға қатысуын қолдау.
7. Әртүрлі мәселелер.

ТЫҢДАЛДЫ:

1-мәселе бойынша

Қамқоршылық кеңес төрағасы Е.Ұстагалиев сөз сөйлеп, кеңес мүшелерін жаңа оқу жылының басталуымен құттықтап, 2026–2027 оқу жылындағы Қамқоршылық кеңестің негізгі міндеттері мен жұмыс бағыттарына тоқталды.

Қамқоршылық кеңестің жұмысы мектеп пен ата-аналар қауымдастығы арасындағы байланысты нығайтуға, білім алушылардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғауға, қауіпсіз және қолайлы білім беру ортасын қалыптастыруға қолдау көрсетуге бағытталатынын айтылды.

2026–2027 оқу жылына арналған Қамқоршылық кеңестің жұмыс жоспары талқыланып, кеңес мүшелерінің ұсыныстары ескерілді.

2-мәселе бойынша

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары А.Баймусинова 2026–2027 оқу жылындағы тәрбие жұмысының негізгі бағыттары туралы ақпарат берді.

Жаңа оқу жылында білім алушылардың бойында адалдық, еңбекқорлық, жауапкершілік, отансүйгіштік, заң мен тәртіпті құрметтеу, ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарды қалыптастыруға бағытталған жұмыстарға ерекше көңіл бөлінетіні айтылды.

Сонымен қатар мектепте жүзеге асырылатын тәрбие жобалары, оқушылардың өзін-өзі басқару ұйымының жұмысы, мәдени, спорттық, шығармашылық және әлеуметтік іс-шаралар туралы мәлімет берілді.

3-мәселе бойынша

Әлеуметтік педагог А.Кулманова «Мектепке жол» акциясы аясында жүргізілген жұмыстар туралы ақпарат берді.

Әлеуметтік қолдауды қажет ететін білім алушыларды анықтау, олардың қажеттіліктерін зерделеу және тиісті көмек көрсету мәселелері қарастырылды. Кеңес мүшелеріне мұндай жұмыстарды құпиялылықты, баланың қадір-қасиеті мен мүдделерін сақтай отырып жүргізудің маңыздылығы түсіндірілді.

4-мәселе бойынша

Білім алушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету, құқық бұзушылықтың, буллинг пен кибербуллингтің алдын алу мәселелері талқыланды.

Мектеп әкімшілігі тарапынан оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау, қауіпсіздік ережелерін түсіндіру, құқықтық сауаттылықты арттыру, педагог-психолог пен әлеуметтік педагогтің профилактикалық жұмыстары туралы ақпарат берілді.

Ата-аналармен бірлескен профилактикалық жұмыстарды күшейту және бала қауіпсіздігіне қатысты мәселелер бойынша мектеппен тұрақты кері байланыс орнату қажеттігі атап өтілді.

5-мәселе бойынша

Мектеп пен ата-аналар қауымдастығының арасындағы өзара байланысты нығайту мәселесі қаралды.

Ата-аналарды мектептің қоғамдық, мәдени, тәрбиелік және әлеуметтік жобаларына тарту, ата-аналармен кері байланысты жүйелі ұйымдастыру, ұсыныстар мен мәселелерді ашық талқылау қажеттігі айтылды.

6-мәселе бойынша

Білім алушылардың сабақтан тыс уақытын тиімді ұйымдастыру мәселесі қарастырылды. Мектептегі спорт секциялары, шығармашылық және пәндік үйірмелер, дебат, волонтерлік, ақпараттық медиа және басқа да бағыттар бойынша оқушылардың қызығушылықтарына сәйкес жұмыс жүргізу ұсынылды.

Оқушылардың үйірмелер мен секцияларға қатысуын арттыруда ата-аналар мен сынып жетекшілерінің бірлескен жұмысының маңыздылығы атап өтілді.

ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ:

1. Қамқоршылық кеңестің 2026–2027 оқу жылына арналған жұмыс жоспары кеңес мүшелерінің ұсыныстары ескеріле отырып бекітілсін.
2. Мектептің тәрбие жұмысының негізгі бағыттарын жүзеге асыруда мектеп әкімшілігіне және педагогикалық ұжымға Қамқоршылық кеңес тарапынан тиісті қолдау көрсетілсін. Ішкі тәртіп ережесіне өзгеріс енгізілсін.
3. «Мектепке жол» акциясы аясында әлеуметтік қолдауды қажет ететін білім алушыларға көмек көрсету жұмыстары жалғастырылсын.
4. Білім алушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету, құқық бұзушылықтың, буллинг пен кибербуллингтің алдын алу бойынша мектеп пен ата-аналардың бірлескен жұмысы күшейтілсін.
5. Білім алушылардың құқықтары мен заңды мүдделерінің сақталуына және мектепте қолайлы психологиялық ахуал қалыптастыруға бағытталған жұмыстарға қолдау көрсетілсін.
6. Ата-аналар қауымдастығын мектептің тәрбие, әлеуметтік, мәдени және қоғамдық іс-шараларына тарту жұмыстары жүйелі ұйымдастырылсын.
7. Оқушылардың сабақтан тыс уақытын тиімді ұйымдастыру мақсатында үйірмелерге, спорт секцияларына, шығармашылық және қоғамдық жобаларға қатысуына жағдай жасалсын.
8. Қамқоршылық кеңес мүшелері мектеп өміріне қатысты ұсыныстарды жүйелі түрде қарастырып, мектеп әкімшілігімен өзара байланысты жалғастырсын.
9. Күн тәртібінде қаралған мәселелер бойынша қабылданған шешімдердің орындалуы келесі Қамқоршылық кеңес отырысында талқыланысын.
10. Осы хаттама бойынша қабылданған шешімдердің орындалуын бақылау Қамқоршылық кеңес төрағасы Е.Ұстагалиевке жүктелсін.

ҚОЛДАРЫ:

Қамқоршылық кеңес төрағасы:
_____ /Е.Ұстагалиев/

Хатшы:
_____ /Г.Курмангалиев/

Қамқоршылық кеңес мүшелері:

1. _____ / Жакипов Аскар /
2. _____ / Макалбетов Берик /
3. _____ / Смагулова Гульдира /
4. _____ / Байдуллаев Ержунет /
5. _____ / Сугралиева Асемгул /
6. _____ / Жаманов Генжа /

Астана қаласы «№ 99 жалпы орта білім беретін мектеп» ШЖҚ МКК

Мемлекеттік білім беру ұйымдарының білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне қаржылық және материалдық көмек көрсету жөніндегі отырысының

ХАТТАМАСЫ

2026 жылғы "14" 08 №1.

1. **Қамқоршылық кеңестің құрамы:**

1. Жакипов Асқар Алтынбекович
2. Мурзалиева Жанар Калимоллаевна
3. Махамбетов Берик Турсунбаевич
4. Смагулова Индира Еркиновна
5. Оралбеков Адилбек Алибекович
6. Байдуллаев Ердаулет Ибрагимович
7. Сугралиева Жанат Мухамбеткаримовна
8. Караманов Иклас Сабырлиевич

2. Қаржылық / материалдық көмек алуға өтініштер тіркеу журналына сәйкес хронологиялық тәртіппен тіркелген:

№	**Өтініш берушінің Т.А.Ә.**	**Білім алушының/тәрбиеленушінің Т.А.Ә.**	**Көмек түрі Қаржылық/ материалдық**
1.	Хамза А.	Асқар Аиша, Асқар Сара	Қаржылық
2.	Булекбаева Т.В.	Жарасбаева Алина, Жарасбаева Жанна	Қаржылық
3.	Ишмурзина Г.Б	Калбаев Ануар Калбаев Дамир	Қаржылық
4.	Куспекова Г.С.	Құспек Айлана	Қаржылық
5.	Икбаева М.У.	Сатылған Бексұлтан Сатылған Томирис	Қаржылық
6.	Кадемова Ж.С	Темирова Аянат Темирова Сафиянур	Қаржылық
7.	Кумарова Гаухар Жанатовна	Бақытжанқызы Хадиша	Қаржылық
8	Унтаков Абдулла Натыевич	Абдуллақызы Алуа Абдуллақызы Амина	Қаржылық
9	Кулманова Айгерим	Егенберді Ерболат Егенберді Асылай	Қаржылық
10	Жұман Анар Кенжебекқызы	Айтжан Нұрқанат Қуанышұлы	Қаржылық
Жиыны		**10 оқушы**	

өтініштерді қарау кезінде барлық қатысушыларға жария етілді.

3. Алқалы басқару органы растайтын құжаттармен бірге өтініштерді қарап, ашық дауыс беру арқылы

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

1) Мына өтініш берушілерге көмек көрсетілсін:

№	Өтініш берушінің Т.А.Ә.	Білім алушының/тәрбиеленушінің Т.А.Ә., сыныбы	Санаты	Қаржылай көмек, теңге
1.	Хамза А.	Асқар Аиша, Асқар Сара	Өзге	50 851 теңге
2.	Булекбаева Т.В.	Жарасбаева Алина, Жарасбаева Жанна	Өзге	50 851 теңге
3.	Ишмурзина Г.Б	Калбаев Ануар Калбаев Дамир	Өзге	50 851 теңге
4.	Куспекова Г.С.	Құспек Айлана	Өзге	50 851 теңге
5.	Икбаева М.У.	Сатылған Бексұлтан Сатылған Томирис	Өзге	50 851 теңге
6.	Кадемова Ж.С	Темирова Аянат Темирова Сафиянур	Өзге	50 851 теңге
7.	Кумарова ГаухарЖанатовна	Бақытжанқызы Хадиша	Өзге	50 851 теңге
8	Унтаков Абдулла Натыевич	Абдуллақызы Алуа Абдуллақызы Амина	Жалғыз басты әке	50 851 теңге
9	Кулманова Айгерим	Егенберді Ерболат Егенберді Асылай	Аз қамтылған ,жалғыз басты ана	50 851 теңге
10	Жұман Анар Кенжебекқызы	Айтжан Нұрқанат Қуанышұлы	Өзге (мүмкіндігі шектеулі оқушы)	50 851 теңге

2) Бұл шешім үшін дауыс берді:
Қолдайды 8 дауыс
Қарсы 0 дауыс

1. **Алқалы басқару органының құрамы:**

1. **Жакипов Асқар Алтынбекович**
2. **Мурзалиева Жанар Калимоллаевна**
3. **Махамбетов Берик Турсунбаевич**
4. **Смагулова Индира Еркиновна**
5. **Оралбеков Адилбек Алибекович**
6. **Байдуллаев Ердаулет Ибрагимович**
7. **Сугралиева Жанат Мухамбеткаримовна**
8. **Караманов Иклас Сабырлиевич**

Мектеп директоры: _____ **Султанова Г.А.**

Директордың ТІЖО келісілген _____ Асипова Ж.В.